

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16) i članka 58. Statuta Osnovne škole „Davorin Trstenjak“ Čađavica, Školski odbor Osnovne škole „Davorin Trstenjak“ Čađavica, na 3. sjednici održanoj 22. rujna 2017. godine donio je

PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPKA

JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 1.

Osnovna škola „Davorin Trstenjak“ Čađavica, Kolodvorska 1, Čađavica (u daljem tekstu: Naručitelj) ovim Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi ugovornom odnosu za nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna bez PDV-a za koje se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

Članak 2.

Prilikom provođenja postupka iz ovog Pravilnika naručitelj je u obvezi u odnosu na sve gospodarske subjekte poštivati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastanka i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

Članak 3.

Nabavu roba, usluga, provedbu projektnih natječaja i radova procijenjene vrijednosti do 50.000,00 kuna bez PDV-a naručitelj provodi izdavanjem narudžbenice jednom gospodarskom subjektu. Ovisno o predmetu nabave može se zaključiti i ugovor.

O izdanim narudžbenicama i sklopljenim ugovorima obvezno se vodi evidencija.

Na izdavanje narudžbenice, odnosno sklapanje ugovora za nabavke iz stavka 1. ovog članka, primjenjuje se važeća Procedura stvaranja ugovornih obveza za koje nije obvezna javna nabava.

Članak 4.

Za nabavu roba, usluga, provedbu projektnih natječaja i radova procijenjene vrijednosti veće od 50.000,00 kuna naručitelj mora zatražiti najmanje tri ponude, najkasnije prije isteka prethodnih ugovora, odnosno prije potrebe za nabavom.

Članak 5.

Odredba članka 4. Ovog Pravilnika ne primjenjuje se:

- na nabavu usluga koje po svojoj naravi zahtijevaju specijalistička stručna znanja (npr. konzultantske, javnobilježničke, konzervatorske, odvjetničke, zdravstvene i sl. usluge),
- u slučaju kada predmet nabave može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt, odnosno kada subjekt ima koncesiju za određenu uslugu,
- u slučaju nabave koja zahtijeva hitnost radi sprečavanja nastanka ili otklanjanja nastale štete,
- u slučaju kada osnivač škole provodi zajedničku nabavu za više naručitelja.

Članak 6.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Članak 7.

Pravilnik se objavljuje na oglasnoj ploči škole i na internetskoj stranici škole.

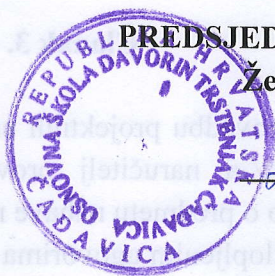
KLASA: 003-05/17-01/01

URBROJ: 2189-27-06-17-01

Čadavica, 22. rujna 2017.

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA

Željka Predrevac



Ž. Predrevac